

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор ИПЭ УрО РАН  
И.В. Ярмошенко  
«25» октября 2021 г.

**План противодействия коррупции  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт промышленной экологии Уральского отделения Российской академии наук  
на 2021-2024 годы**

г. Екатеринбург

2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИПЭ УрО РАН  
И.В. Ярмошенко  
«25» октября 2021 г.

**План противодействия коррупции  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт промышленной экологии Уральского отделения Российской академии наук  
на 2021-2024 годы**

г.Екатеринбург

2021 г.

**План противодействия коррупции  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт промышленной экологии Уральского отделения Российской академии наук  
на 2021-2024 годы**

<b>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ИПЭ УрО РАН ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
1.1	Обеспечение действенного функционирования антикоррупционной политики ИПЭ УрО РАН	Зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации
1.2	Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

1.3	<p>Направление работникам, замещающим должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказ Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее - Перечень должностей), информационных писем по вопросам представления сведений.</p>	Помощник директора	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах
-----	---	--------------------	-----------------------	--

1.4	<p>Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказ Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее - Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>Директор ИПЭ УрО РАН</p>	<p>Ежегодно до 15 апреля</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения работниками подведомственных организаций обязанности по представлению сведений о доходах</p>
1.5	<p>Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте подведомственной организации</p>	<p>Директор ИПЭ УрО РАН</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ИПЭ УрО РАН</p>

1.6	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.7	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Зам. директора по научной работе	Ежегодно до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
<b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности</b>				
2.1	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков в ИПЭ УрО РАН	Зам. директора по научной работе	Ежегодно, декабрь	Определение коррупционно-опасных функций, корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, при необходимости

2.2	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте ИПЭ УрО РАН, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.</p>	Зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников
2.3	<p>Проведение ревизии подраздела официального сайта ИПЭ УрО РАН, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н</p>	Зам. директора по научной работе	Ежегодно январь, июнь	Поддержание подраздела официального сайта ИПЭ УрО РАН, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам

**III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов**

3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ИПЭ УрО РАН и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Юрист	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
3.2	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Зам. директора по научной работе	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы ИПЭ УрО РАН, подготовка новых приказов ИПЭ УрО РАН в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации

**IV. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ИПЭ УрО РАН**

4.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ИПЭ УрО РАН актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ИПЭ УрО РАН
4.2	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ИПЭ УрО РАН	Зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Сбор информации о фактах проявления коррупции в ИПЭ УрО РАН, опубликованных в средствах массовой информации. Проверка информации о фактах проявления коррупции в ИПЭ УрО РАН, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений



**V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов**

5.1	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
5.3	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства